



МОССТРОЙКАДРЫ

У Ч Е Б Н Ы Й Ц Е Н Т Р

УТВЕРЖДАЮ

Директор

АНО ДПО УЦ «Мосстройкадры»



Ф.М. Гасимов

«10» марта 2025 года

ПОЛОЖЕНИЕ О САМООБСЛЕДОВАНИИ

Москва
2025

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение о самообследовании (далее – Положение) устанавливает порядок проведения самообследования Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования Учебный центр «Мосстройкадры» (сокращенное наименование – АНО ДПО УЦ «Мосстройкадры», далее – Учебный центр).

1.2 Положение разработано в соответствии с нормативными и правовыми актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499;
- Порядок проведения самообследования образовательной организацией, утвержденный приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462;
- приказ Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- приказ Минобрнауки России от 14.12.2017 № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462»;
- Положение о внутренней системе оценки качества образовательного процесса (об организации внутреннего контроля).

2 ЦЕЛИ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

Целями проведения самообследования являются:

- обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учебного центра;
- оценка качества освоения обучающимися дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения.

3 СРОКИ, ФОРМА, СОСТАВ ЛИЦ, ПРИВЛЕКАЕМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

3.1 Самообследование проводится ежегодно в срок до 1 апреля текущего года по итогам работы за прошедший календарный год.

3.2 Самообследование Учебного центра проводится в форме объективного анализа и оценки показателей деятельности (приложение №1).

3.3 Для проведения самообследования приказом директора Учебного центра назначается комиссия в составе не менее трёх работников. В состав комиссии могут входить главный бухгалтер, работники учебной части, методического отдела и преподаватели. При необходимости в состав комиссии могут входить представители иных органов и организаций. Председателем комиссии является директор Учебного центра.

4 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

4.1 Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию;

- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов;
- оформление результатов в виде отчета;

4.2 В процессе самообследования проводится комплексная оценка образовательной деятельности Учебного центра:

- системы управления;
- содержания и востребованности учебных программ;
- качества подготовки обучающихся,
- организации образовательного процесса,
- качества кадрового, учебно-методического, информационного обеспечения,
- состояние материально-технической базы,
- финансово-хозяйственная деятельность;
- анализ результатов обратной связи с заказчиками.
- функционирования внутренней системы оценки качества (внутреннего контроля).

Показатели деятельности образовательной организации, подлежащие самообследованию, приведены в приложении № 1.

4.3 Система оценки качества образования Учебного центра функционирует в форме:

- внутренней системы оценки качества образования;
- внешней независимой оценки качества образования.

4.4 Внутренняя система оценки качества образования включает в себя:

- мониторинг качества дополнительного профессионального образования и профессионального обучения,
- оценку качества разработки и реализации дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения;
- соответствие результатов освоения дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения заявленным целям и планируемым результатам обучения;
- соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения установленным требованиям к порядку и условиям их реализации;
- способность Учебного центра результативно и эффективно осуществлять предоставление образовательных услуг в соответствии с лицензионными требованиями.
- Результаты самообследования оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, которые указаны в приложении № 1. Отчет подписывается председателем и членами комиссии. Отчет о самообследовании директор Учебного центра представляет на рассмотрение Педагогического совета Учебного центра.

4.5 После рассмотрения и одобрения отчета Педагогическим советом, он размещается на официальном сайте Учебного центра в сети "Интернет" (<http://www.mskupk.ru/>).

5 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует бессрочно.

5.2 Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены путём утверждения директором Учебного центра.

5.3 Все работники Учебного центра несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в установленном законодательством порядке.

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АНО ДПО УЦ «МОССТРОЙКАДРЫ,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

№ п/п	Показатели	Ед. изм.
1.	Образовательная деятельность	
1.1.	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	чел./%
1.2.	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	чел./%
	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по программам профессионального обучения, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	чел./%
1.3	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	ед.
1.3.1.	Программ повышения квалификации	ед.
1.3.2.	Программ профессиональной переподготовки	ед.
1.4.	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	ед.
1.4.1	Программ повышения квалификации	ед.
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	ед.
1.5.	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	чел./%
1.6.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности педагогических работников	чел./%
1.7.	Средний возраст штатных педагогических работников	лет
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	кв. м.
3.1.1	Предоставленных образовательной организации в аренду	кв. м.
3.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	ед.
3.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	ед.